Утверждаю:
Директор МУК «ЛХЭМ»
_____Е.В.Трофимова
«03» апреля 2026г.

Отчёт
о социально-экономическом развитии
муниципального учреждения культуры
«Лянторский хантыйский этнографический музей»
за I квартал 2026 года.

1. Общая характеристика учреждения
1.1. Общие сведения о музее
1.2. Изменение типа учреждений за I квартал 2026 года.

Название учреждения до изменения	Структура учреждения до изменения (структурные подразделения, филиалы)	Механизм изменения	Наименование документа подтверждающего изменения	Название учреждения после изменения	Структура учреждения после изменения (структурные подразделения, филиалы)
Муниципальное учреждение культуры «Лянторский хантыйский этнографический музей»	-	-	-	-	-

Вывод: За отчётный период тип учреждения не изменился. Официальное наименование учреждения - муниципальное учреждение культуры «Лянторский хантыйский этнографический музей» (МУК «ЛХЭМ»).

Всего в учреждении фактически работающих 12 человек.

Анализ предоставления платных услуг, предоставляемых населению:

Ежеквартальный мониторинг определил наиболее востребованные платные услуги музея за отчётный период:

- экскурсии по стационарным и временным экспозициям музея;
- туристический маршрут «Добро пожаловать на стойбище»;
- театрализованная экскурсия с фонариками «Легенды Вут-Ими»;
- интерактивная экскурсия «Гора, поглощённая Богом»;
- мероприятия, в рамках программы «День рождения в музее»;
- тематические программы по индивидуальному сценарию.
- музейное занятие «Животный мир пимского края»;
- интерактивная экскурсия с элементами квест-игры «Первый баррель»;
- квест – игра «По законам тайги»;
- иммерсивная экскурсия с элементами расследования «Золотая баба, где ты?».

2.2. Программно - проектная деятельность.

В рамках муниципального задания и годового плана музей работает по следующим **муниципальным программам:**

1. «Развитие сферы культуры города Лянтора».
2. «Укрепление межнационального и межконфессионального согласия, профилактика экстремизма в муниципальном образовании городское поселение Лянтор».

Другая информация.

Результаты участия музеев района в реализации окружных (федеральных) программ (указать суммы бюджетов, названия проектов, полученный результат).

- Получение грантов и субсидий (Президента РФ, Губернатора ХМАО-Югра, иных) - **нет.**

- **Получение депутатских средств (дата, Ф.И.О. депутата, уровень (поселение, район, округ, область):**

Привлечение дополнительных финансовых средств в отчётном периоде. Постановление Думы ХМАО-Югры № 1750 от 23 декабря 2025 года:

1.Оказание финансовой помощи на приобретение музыкальных инструментов.
Айпин Е.Д. (депутатская фракция Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ» в Думе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры седьмого созыва).

2. Оказание финансовой помощи на приобретение полигональной фигуры.
Бруслиновский И.П. (депутатская фракция Всероссийской политической партии «ЕДИНАЯ РОССИЯ» в Думе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры седьмого созыва).

3.Основная деятельность

3.1. Основные показатели деятельности музеев

Наименование показателей	**Единица измерения**	**I квартал 2024 года**	**I квартал 2025 года**	**I квартал 2026 года**
Общий объем музейных фондов. Всего (тыс. ед.)	тыс.ед.	**12,383**	**12,473**	**12,534**
- Из них основной фонд		**11,231**	**11,321**	**11,382**
из числа предметов основного фонда экспонировалось в отчетном году	тыс.ед.	**0,846**	**0,855**	**0,855**
Количество предметов, внесенных в программу КАМИС	шт.	**12383**	**12473**	**12534**
в т.ч. оцифрованных	шт.	**12383**	**12473**	**12534**
Общее число посещений, всего (графа 3, 13, 15, 8-НК), показатели национального проекта «Культура».	тыс.ед.	**4,010**	**4,053**	**4,519**
Число экскурсий	шт.	**133**	**148**	**153**
Количество выставок	шт.	**25**	**25**	**25**

Текстовый анализ причин изменений каждого показателя (с характеристикой и примерами)

Общий музейный фонд с начала года увеличился на **25** единиц и составил **12534** единицы хранения. Основной фонд на отчётный период составляет **11382** единицы.

Пополнились следующие музейные коллекции:

1. «Одежда».
2. «Историко-бытовая коллекция».
3. «Детские игрушки».
4. «Декоративно-прикладное искусство».
5. «Документы».

Оцифровано и внесено в программу «**КАМИС» 12534** единицы музейного фонда.

Увеличилось количество посещений по сравнению с предыдущим годом в связи с тем, что большим спросом в учреждении пользовались мероприятия в рамках туристического маршрута «Добро пожаловать на стойбище»; увеличилось количество заявок на проведение тематических программ и экскурсий.

Цель 2026 года:

– хранение, выявление, собирание, изучение и публикация музейных предметов и музейных коллекций, осуществление просветительской и культурной деятельности.

Задачи 2026 года:

– обеспечение сохранности, безопасности фондов и дальнейшее комплектование музейных коллекций;

– укрепление материально-технической базы;

– сохранение, популяризация традиционных национальных обрядов, обычаев и праздников;

– распространение среди населения историко-краеведческих и этнографических знаний;

– формирование патриотического воспитания у детей и подростков на музейных мероприятиях;

– пропаганда здорового образа жизни;

– экологическое просвещение;

– организация музейного обслуживания населения, с учётом интересов и потребностей, различных социально-возрастных категорий.

Основная деятельность учреждения (кратко)

Фондовая работа включает в себя комплектование, учёт и хранение.

За отчётный период общий музейный фонд увеличился **на 25 единиц.**

Ежемесячно проводится дезинфекция и плановая санитарная обработка музейных предметов, находящихся в экспозициях и фондохранилище, для более качественной сохранности музейного фонда.

1 раз в год проводится дератизация.

10 марта 2026 года сотрудники музея приняли участие в вебинаре: «Плановые показатели регистрации музейных предметов в ФГИС «Государственный каталог Музейного фонда Российской Федерации» и «Методика работы в информационной системе «Камис 5». В ходе проведения вебинара были рассмотрены проблемы и барьеры, препятствующие успешной и своевременной регистрации музейных предметов в Государственном каталоге; а также вопросы по работе в информационной системе «Камис 5». Мероприятие прошло в режиме диалога между представителями музейного сообщества Югры.

Выставочная деятельность.

В музее работают **12** постоянных экспозиций, отражающих материальную и духовную культуру народа ханты.

Кроме этого, в течение года в учреждении запланированы выставки вне музея (передвижные, выездные) по предприятиям и организациям города, а также на общегородских мероприятиях и праздниках.

Ежегодно музей принимает участие **в городских выставках:**

5 марта на базе МУ «Культурно-спортивный комплекс «Юбилейный» сотрудниками музея была организована выставка картин «Весеннее настроение», в рамках торжественного собрания, посвящённого Международному женскому дню. На выставке были представлены картины, пейзажи, портреты, натюрморты Большаковой Л.Н. из г. Астрахани - члена Союза художников России.

Всего за **I квартал 2026 года** организовано **25 выставок. Из них: вне музея – 4, в музее – 21**.

Сотрудниками учреждения оказывается методическая помощь студентам, школьникам и жителям города. За отчётный период консультативную помощь по этнографии и краеведению получили 6 человек.

В образовательных учреждениях города проведён цикл лекций с количеством участников 386 человек.

Темы организованных лекций:

1. «Сталинградская битва».
2. «Субботин Анатолий Николаевич».
3. «Памятные места нашего города».

25 февраля 2026 года сотрудник музея Айваседа А.С. стала участником «IV Всероссийского съезда преподавателей родного языка и литературы коренных малочисленных народов севера, Сибири и Дальнего Востока Российской Федерации» (получен сертификат об участии в съезде).

Руководитель музея Трофимова Е.В. получила диплом соискателя от организаторов Всероссийской муниципальной премии «Служение» за профессиональный вклад в развитие местного самоуправления и повышение качества жизни граждан, в номинации: «Великое наследие – для будущих поколений. Проект: «Герои Лянтора».

Характеристика 1-2 ярких мероприятий (краткая)

1. 27 января 2026 года, в Лянторском музее состоялась интеллектуально-просветительская игра, посвященная **снятию блокады Ленинграда**. В ней приняли участие команды образовательных учреждений города. Игра состояла из 5-ти раундов, во время которых старшеклассникам понадобились знания об историческом событии; умения и смекалка. Каждая команда проявила отменную подготовку и неравнодушие к историческим событиям нашей страны.

Количество проведённых мероприятий в рамках муниципального задания за I квартал 2026 года.

За I квартал 2026 года
Общее число мероприятий - 57. **Количество участников - 2587 чел.**
Из них платных мероприятий - 52. **Количество участников - 2362 чел.**
Бесплатных мероприятий – 5 **Количество участников - 225 чел.**

Все показатели, запланированные в рамках муниципального задания, выполнены в полном объёме.

Курсы повышения квалификации:

В марте сотрудники учреждения прошли курсы повышения квалификации.

Место прохождения курсов: Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Дальневосточный институт дополнительного профессионального образования» (АНО ДПО «ДВИПРАЗ»). Получены сертификаты установленного образца.

№	ФИО	Программа обучения
1.	Трофимова Екатерина Владимировна, директор МУК «ЛХЭМ»	«Антитеррористическая защищенность объектов с массовым пребыванием людей»; - «Общие вопросы охраны труда и функционирования системы управления охраной труда» (Программа А); - «Обучение безопасным методам и приемам выполнения работ при воздействии вредных и (или) опасных производственных факторов, источников опасности, идентифицированных в рамках СОУТ и оценки профессиональных рисков» (Программа Б); - «Оказание первой помощи пострадавшим»; - «Обучение должностных лиц и работников по вопросам выявления и предупреждения на объектах (территориях) токсичных химикатов, отравляющих веществ и патогенных биологических реагентов, в том числе при их получении посредством почтовых отправлений»; - «Обучение по вопросам работы со служебной информацией ограниченного распространения, содержащейся в паспорте безопасности объект (территории)»; - «Работа со служебной информацией ограниченного распространения, содержащейся в документах об антитеррористической защищенности объектов».
2.	Носенко Анастасия Сергеевна, заведующий сектором развития музейных услуг	- «Гражданская оборона и защита от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»; - «Специалист по пожарной профилактике»; - «Антитеррористическая защищенность объектов с массовым пребыванием людей»; - «Общие вопросы охраны труда и функционирования системы управления охраной труда» (Программа А); - «Обучение безопасным методам и приемам выполнения работ при воздействии вредных и (или) опасных производственных факторов, источников опасности, идентифицированных в рамках СОУТ и оценки профессиональных рисков» (Программа Б); - «Оказание первой помощи пострадавшим»; - «Обучение должностных лиц и работников по вопросам выявления и предупреждения на объектах (территориях) токсичных химикатов, отравляющих веществ и патогенных биологических реагентов, в том числе при их получении посредством почтовых отправлений»; - «Обучение по вопросам работы со служебной информацией ограниченного распространения, содержащейся в паспорте безопасности объект (территории)»; - «Работа со служебной информацией ограниченного распространения, содержащейся в документах об антитеррористической защищенности объектов».
3.	Сергеева Наталья Юрьевна, документовед	«Антитеррористическая защищенность объектов с массовым пребыванием людей».
4.	Просникова Юлия Анатольевна, заведующий сектором административно-хозяйственной работы	«Антитеррористическая защищенность объектов с массовым пребыванием людей».
5.	Шакирова Рузанна Салаватовна, экономист по материально-техническому снабжению.	«Контрактная система в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (Федеральный закон от 05.04.2013г. №44-ФЗ)».

4. Ключевые итоги деятельности учреждения за I квартал 2026 года:

1. В отчётном периоде все показатели, запланированные в рамках муниципального задания и плана учреждения на 2026 год, выполнены в полном объёме.

2. Общий музейный фонд с начала года увеличился на **25** единиц и составил **12534** единицы хранения. Основной фонд на отчётный период составляет **11382** единицы.

Пополнились следующие музейные коллекции:

- ✓ «Одежда».
- ✓ «Историко-бытовая коллекция».
- ✓ «Детские игрушки».
- ✓ «Декоративно-прикладное искусство».
- ✓ «Документы».

Награды сотрудников за I квартал 2026 года.

1. Руководитель музея Трофимова Е.В. получила диплом соискателя от организаторов Всероссийской муниципальной премии «Служение» за профессиональный вклад в развитие местного самоуправления и повышение качества жизни граждан, в номинации: «Великое наследие – для будущих поколений. Проект: «Герои Лянтора».

2. 24 января 2026 года в Районном центре культуры Белого Яра состоялась торжественная церемония занесения имён на Доску Почёта Сургутского района. Глава Сургутского района Андрей Трубецкой вручил свидетельства о занесении на Доску Почёта и лично поздравил отличившихся. Среди отмеченных — представители спорта, культуры, образования, здравоохранения, социальной политики и общественного движения.

За творческие достижения в области культуры города Лянтора награждена директор музея Трофимова Е.В.

3. На Доску Почёта работников культуры города Лянтора, занесена Просникова Юлия Анатольевна, заведующий сектором административно-хозяйственной работы (Приказ МКУ «Лянторское управление по культуре, спорту и делам молодёжи» № 19 от 24.12.2025 года).

4. Благодарственным письмом Думы Сургутского района награждена Просникова Юлия Анатольевна, заведующий сектором административно-хозяйственной работы, за профессиональное мастерство и в связи с празднованием Дня работника культуры (Решение Думы Сургутского района № 1128 от 19.03.2026 года).

5. На виртуальную Доску Почёта отрасли культура Сургутского района, занесена Халилова Назила Зиятдиновна, ведущий методист музея (Приказ Управления культуры Администрации Сургутского района № 16-01-77 от 20 марта 2026 года).

6. Благодарственным письмом Думы Сургутского района награждена Сергеева Наталья Юрьевна, документовед, за профессиональное мастерство и в связи с празднованием Дня работника культуры (Решение Думы Сургутского района № 1128 от 19.03.2026 года).

7. Почётной грамотой Главы города Лянтора награждена Айваседа Алёна Сергеевна, музейный смотритель, за многолетний добросовестный труд, высокий уровень профессионализма и в связи с празднованием Дня работника культуры (Постановление Администрации г.п.Лянтор от 16.03.2026 № 292).

Информационные ресурсы:

- http://lhem.ru/- официальный сайт учреждения;
- https://vk.com/club217421567
- https://vk.com/lyantorhm - официальные страницы в социальной сети «Вконтакте»;
- https://ok.ru/profile/559762514142/statuses
- https://ok.ru/lyantors - официальные страницы в социальной сети «Одноклассники»;
- «PRO.Культура. РФ».
- https://vizitugra.ru/locations/573 - туристическая платформа.

Исполнитель: ведущий методист музея
Халилова Назиля Зиятдиновна
Телефон: 8(34638) 25-142, 89222590297