

СОГЛАСОВАНО:

Исполняющий обязанности  
директора МКУ «Лянторское  
управление по культуре, спорту и  
делам молодёжи»

О.Шабалина О.В.Шабалина  
«11» августа 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МУК «ЛХЭМ»  
О.В.Куриленко  
«11» августа 2018 г.  


ПЛАН РАБОТЫ  
муниципального учреждения культуры  
«Лянторский ханты-йский  
этнографический музей»  
на 2018 год

Г. Лянтор

## **Оглавление**

Цель .....	3
Задачи .....	4
Приоритетные направления 2018 года .....	4
События года .....	4
Юбилеи творческих коллективов .....	4
1.Научно-исследовательская работа .....	5
2.Выставочная деятельность .....	6
2.1. Стационарные выставки .....	6
2.2. Выставки вне музея .....	7
3.Научно-фондовая работа .....	9
4.Работа с посетителями .....	11
4.1. Просветительская деятельность .....	12
4.2. Творческо-досуговая деятельность .....	13
4.3. Создание и организация работы творческих коллективов, кружков, студий, любительских объединений, клубов по интересам различной направленности .....	13
4.4. Работа народных самодеятельных коллективов .....	13
4.5. Работа с детьми с ограниченными возможностями здоровья .....	14
4.6. Работа с пожилыми людьми (пенсионерами) .....	14
4.7. Организация мероприятий и праздников .....	14
4.8. Городские мероприятия .....	18
5.Научно-методическая работа .....	20
5.1. Организационно-методическая работа .....	20

5.2. Ведение информационных баз данных по видам, технологиям народных художественных промыслов и ремёсел, группам изделий, территории бытования и развития, мастеров художественных промыслов и ремёсел города, района, автономного округа.....	21
6.Издательская деятельность .....	22
6.1. PR-деятельность, изготовление сценических костюмов, сувенирной продукции.....	23
7.Научно-методический архив.....	23
8.Научно-методическая библиотека.....	23
9.Административная деятельность .....	23
10.Система менеджмента качества.....	24
11.Кадровые ресурсы. Менеджмент.....	24
11.1. Развитие кадрового потенциала .....	25
12.Конкурсы, фестивали, гранты, программы, проекты, творческие конкурсы, конференции, семинары, совещания .....	25
13.Платные услуги .....	24
14.Финансово-хозяйственная деятельность .....	26
14.1. Укрепление материально-технической базы .....	26
14.2. Благоустройство территории .....	26
14.3. Текущий ремонт .....	26
15.Мероприятия ГО и ЧС .....	27
16.Охрана труда.....	27
17. Планово-отчётная деятельность.....	27

**Цель:**

Эффективное использование ресурсов и потенциала музея, путем становления информационным, научным и культурно-просветительским центром, создание благоприятных условий для художественно-творческой деятельности и развития народных художественных промыслов и ремёсел в городе Лянторе.

**Задачи:**

- совершенствование публичного представления музейных предметов и музеиных коллекций;
- использование информационных технологий в учётно-хранительской деятельности;
- популяризация историко-краеведческих и этнографических знаний;
- внедрение инновационных форм в развитие и популяризацию народных художественных промыслов и ремёсел;
- приобщение населения к занятиям декоративно – прикладным творчеством

**Приоритетные направления 2018 года.**

- развитие проектной деятельности;
- позиционирование музейной деятельности;
- реализация комплекса мероприятий, направленных на привлечения населения к традиционной культуре средствами народных художественных промыслов и ремёсел

**События года:**

1. Год Десятилетия детства в Российской Федерации
2. Год волонтёра (добровольца) в России
3. Год гражданского согласия в ХМАО-Югре
4. Год подготовки к празднованию 95 – летия образования Сургутского района (11 января 2019 года)

**Юбилеи творческих коллективов:**

1. 20 лет (1998 г.) отделу народных промыслов и ремесел;
2. 10 лет (сентябрь 2008 г.) кружку художественной вышивки «Волшебные узоры»;
3. 10 лет (сентябрь 2008 г.) любительскому объединению фотографов «Объектив».

## 1. Научно-исследовательская работа

**Цель:** Расширение объема имеющихся фактов, получение новых знаний.

- Задачи:**
- ✓ обеспечение функционирования полученных знаний;
  - ✓ реализация в культурной и общественной сферах.

№	Наименование мероприятия	Срок проведения	Ответственный	Примечания
1.	«Трудовые династии города Лянтора».	В течение года	Е. Б. Агабекян	Конспекты по работе с информагорами, публикации
2.	«Биографии почётных жителей города Лянтора»	В течение года	А.С.Носенко	Конспекты по работе с информагорами, публикации
3.	«Коллекционеры города Лянтора»	В течение года	Ю.О. Сысуева	Конспекты по работе с информагорами, публикации
4.	«Культура, традиции и обряды, народов, проживающих в городе Лянторе	В течение года	А.Г. Ухаткина	Конспекты по работе с информагорами, публикации
5.	Проведение экспедиции и исследований по проблемам традиционной народной культуры.	В течение года	Сотрудники МУК «ЛХЭМ»	Подготовка отчёта о проделанной работе
6.	Отчёт по научно-исследовательским темам.	Согласно графика отчетных докладов по научно-исследовательским темам	Сотрудники МУК «ЛХЭМ»	
7.	Организация круглого стола по результатам научно-исследовательской работы	Октябрь	Ю.О.Сысуева	Доклады сотрудников
8.	<b>Реконструкция уникальных образцов изделий прикладного творчества и ремёсел</b>			
9.	Коллекция традиционных старообрядческих подручников (4)	В течение года	Е.З. Гайнулина	Н.В. Хисanova

10.	Игольники Сургутских ханты (4 шт.)	В течение года	А. Е. Обирина	Н.В. Хисanova
11.	Корневатик круглый (1)	В течение года	Е.В. Зарубина	Н.В. Хисanova
12.	Традиционный вышитый русский рушник (1)	В течение года	Г.П. Стрельченко	Н.В. Хисanova
13.	Традиционное платье южных ханты (1)	В течение года	В. Турута	Н.В. Хисanova
14.	Традиционный марийский рушник (1)	В течение года	О.Ю. Бастаева	Н.В. Хисanova
15.	Коллекция поясов со словесами (4)	В течение года	Н.Г. Харчевникова	Н.В. Хисanova
16.	Традиционные хантыйские чирки (1)	В течение года	Н.Д. Нертымова	Н.В. Хисanova
17.	Традиционная хантыйская малица (1)	В течение года		
18.	Традиционная хантыйская женская обувь (1)	В течение года		
19.	Традиционная хантыйская мужская обувь (1)	В течение года		
20.	Традиционная хантыйская мужская рубаха (1)	В течение года		
21.	Традиционные русские глиняные игрушки (5)	В течение года		

## 2. Выставочная деятельность

**Цель:** Демонстрация музеиных предметов, организованных и размещенных в соответствии, с разработанной музей концепцией.

**Задачи:**

- ✓ использование музеиного собрания;
- ✓ обмен музеиными предметами с целью экспонирования, с другими музеями;
- ✓ организация выставок из частных коллекций;
- ✓ увеличение объемов посещаемости.

№	Наименование мероприятия	Срок проведения	Место проведения	Ответственный

2.1 Стационарные выставки					
22.	Стационарные экспозиции:				
	– «Оленеводство» - промыслы народа ханты;				
	– «Традиционные постройки ханты»;				
	– «Священный лабаз» - быт народа ханты;				
	– «Рыболовство» - промыслы народа ханты;				
	– «Музыкальные инструменты» - промыслы и ремёсла народа ханты;				
	– «Олекда» - быт народа ханты;				
	– «Охота» - промыслы народа ханты;				
	– «Животный мир»;				
	– «Собирательство» - промыслы народа ханты;				
	– «Бытовая утварь» - быт народа ханты;				
	– «Стационарное жилище» - быт народа ханты;				
	– «Археология».				
23.	Мемориальная выставка «Мухтар Назаргалиев: В ПАМЯТИ и ДЕЛАХ» предметы, личные вещи первого начальника НГДУ «Лянторнефть».	В течение года	МУК «ЛХЭМ» Мкр.Эстонских дорожников, строение 50	Ю.О.Сысуева	Ю.О.Сысуева
24.	Фотовыставка «Парал поселений» (предметы и фотографии из фондов музея и частных коллекций жителей города) к 95-летию Сургутского района	Январь	МУК «ЛХЭМ» Мкр., строение 15/1	Ю.О.Сысуева	Ю.О.Сысуева
25.	«Добрых рук мастерство» персональная выставка выпитых работ Г.М. Гизатуллиной	Январь	МУК «ЛХЭМ» Мкр., строение 15/1	Ю.О.Сысуева	Ю.О.Сысуева
26.	Выставка из фондов музея (коллекция «Археология»)	Январь	МУК «ЛХЭМ» Мкр.Эстонских дорожников, строение 50	Ю.О.Сысуева	Ю.О.Сысуева
27.	Фотовыставка из фондов музея и частных коллекций участников любительского объединения фотографов города Лянтора, посвящённая 10-летнему юбилею любительского объединения «Морские пейзажи» персональная выставка Лысеннина В.А.	Февраль	МУК «ЛХЭМ» 1 Мкр., строение 15/1	Ю.О.Сысуева	Ю.О.Сысуева
28.		23 февраля	МУК «ЛХЭМ» 1 Мкр., строение 15/1	Ю.О.Сысуева	Ю.О.Сысуева

	(примечание: обращаться к Казаковой М.В.)			
29.	Выставка из фондов музея «Фалеристика» (из фондов музея)	Март	МУК «ЛХЭМ» Мкр.Эстонских дорожников, строение 50	Ю.О. Сысуева
30.	Выставка «Заповедная Россия» (с.Угут «Государственный заповедник «Юганский»)	Март	МУК «ЛХЭМ» 1 Мкр., строение 15/1	Ю.О. Сысуева
31.	Выставочный проект «История одного предмета» (примечание: утюги, фотоаппараты, лампы из фондов музея)	Март	МУК «ЛХЭМ» 1 Мкр., строение 15/1	Ю.О. Сысуева
32.	Выставка совместно с организациями МЧС «Профессия на рубеже огня...» (в рамках проведения Года культуры безопасности)	Апрель	МУК «ЛХЭМ» 1 Мкр., строение 15/1	Ю.О. Сысуева
33.	Выставка предметов хантыйского быта на традиционном празднике коренных малочисленных народов Севера «Вороний день» (из фондов музея)	8 апреля	МУК «ЛХЭМ» Этноизбушка	Ю.О. Сысуева
34.	Отчетная выставка работ, участников творческих коллективов МУК «ЛХЭМ»	Май	МУК «ЛХЭМ» 1 Мкр., строение 15/1	Н.В. Хисанова Ю.О. Сысуева
35.	Ежегодная мемориальная выставка портретов ветеранов ВОВ и тружеников тыла «Вспомним всех поимённо!» (фотографии из фондов музея). <i>В рамках Декады детства в РФ</i>	Май	МУК «ЛХЭМ» Мкр.Эстонских дорожников, строение 50	Ю.О. Сысуева
36.	Персональная выставка Виктора Романова, г.Сургут (картины, абстракция)	Июнь	МУК «ЛХЭМ» 1 Мкр., строение 15/1	Ю.О. Сысуева
37.	Фотовыставка «Природа – наше будущее», в рамках международной акции «Спасти и сохранить»	Июнь-июль	МУК «ЛХЭМ» Мкр.Эстонских дорожников, строение 50	Ю.О. Сысуева
38.	Выставочный проект «Остановись, мгновенье» (картины художников города Лянтара из фондов музея и частных коллекций жителей города).	Июль	МУК «ЛХЭМ» 1 Мкр., строение 15/1	Ю.О. Сысуева

39.	Выставка «Природа: забытое искусство», из фондов БУ «Музей Природы и Человека», г.Ханты-Мансийск	Июль	МУК «ЛХЭМ» 1 Мкр., строение 15/1	Ю.О. Сысуева
40.	Выставка музыкальных инструментов из фондов музея «Инструментальная культура Югры»	Август	МУК «ЛХЭМ» 1 Мкр., строение 15/1	Ю.О. Сысуева
41.	«Выставка предметов из фондов музея «По звуковым дорожкам...»» (виниловые пластинки)	Август	МУК «ЛХЭМ» Мкр.Эстонских дорожников, строение 50	Ю.О. Сысуева
42.	Городская выставка «Хантыйские мотивы», в рамках Всероссийской акции «Ночь искусств»	Октябрь	МУК «ЛХЭМ» 1 Мкр., строение 15/1	Ю.О. Сысуева
43.	Городская выставка декоративно-прикладного искусства «Народные умельцы», тематика: «Мир бисера»	Ноябрь	МУК «ЛХЭМ» 1 Мкр., строение 15/1	Ю.О. Сысуева
44.	Выставка, в рамках музейной программы «Познаём народы России – познаём себя». (работа с национально-культурными объединениями города)	Ноябрь-декабрь	МУК «ЛХЭМ» 1 Мкр., строение 15/1	Ю.О. Сысуева
<b>2.2 Выставки вне музея</b>				
45.	Выставка предметов Советского периода «Дуновение прошлого» (из фондов музея)	Январь	Администрация г.п.Лянтор	Ю.О. Сысуева
46.	Выставочный проект «Путешествие во времени» (из частной коллекции Осиновой Г.Н.)	Февраль	МУ «КСК «Юбилейный»	Ю.О.Сысуева
47.	Выставки, в рамках этнографического кружка «Неврем» (из фондов музея) - 9	В течение года	Дошкольные учреждения города	Ю.О.Сысуева
48.	Выставка-ярмарка на городском празднике «Проводы Зимы»	Февраль	Городская площадь	Т.В. Долженкова
49.	Выставка – ярмарка сувенирной продукции музея, в рамках празднования традиционного праздника «День рыбака и охотника».	Март-апрель	Национальный посёлок	Т.В. Долженкова
50.	Выставка предметов из фондов музея «В гостях у хантов», в рамках празднования традиционного праздника «День рыбака и охотника»	Март-апрель	Национальный посёлок	Ю.О.Сысуева

51.	Выставка украшений из бисера (из фондов музея)	Март	Администрация г.п. Лянтор	Ю.О.Сысуева
52.	Выставка – ярмарка сувенирной продукции музея, в рамках празднования традиционного праздника «День рыбака и охотника» в деревне Русскийская.	Март-апрель	д. Русскийская	Т.В. Долженкова
53.	Выставка – ярмарка сувенирной продукции музея, в рамках празднования традиционного праздника «День рыбака и охотника» в городе Когалым	Марг-апрель	г. Когалым	Т.В. Долженкова
54.	Выставка – ярмарка сувенирной продукции музея, в рамках празднования традиционного праздника «День рыбака и охотника» П. Тром-Аган	Марг-апрель	п. Тром-Аган	Т.В. Долженкова
55.	Фотовыставка «Мужчина за работой», в рамках Дня защитника Отечества (фотографии мужских профессий, хобби, увлечений из фондов музея и частных коллекций жителей города)	23 февраля	МУ «КСК «Юбилейный»	Ю.О: Сысуева
56.	Фотовыставка «Подари весне улыбку», в рамках Международного женского Дня (фотографии мам, бабушек, девочек из фондов музея и частных коллекций жителей города)	8 марта	МУ «КСК «Юбилейный»	Ю.О. Сысуева
57.	Выставка – ярмарка сувенирной продукции музея в ассортименте «Югорские узоры».	8 апреля	МУК «ЛХЭМ» Традиционный праздник коренных народов Севера «Вороний день»	Т.В. Долженкова
58.	Выставка – ярмарка сувенирной продукции музея в ассортименте «Пимские узоры».	18 марта	ЛСОП № 3, 4, 5, 6, 7 (в рамках Дня голосования)	Т.В. Долженкова
59.	Выставка-ярмарка на городском празднике «День весны и труда»	1 мая	Городская площадь	Т.В. Долженкова

60.	Выставка-ярмарка на городском празднике 9 мая	9 мая	Городская площадь	Т.В. Долженкова
61.	«Открывая город заново» фотовыставка в рамках торжественного собрания, посвящённого Дню города (из фондов музея)	19 мая или 26 мая	МУ «КСК «Юбилейный»	Ю.О. Сысуева
62.	Выставка-ярмарка на городском празднике «День России»	12 июня	Городская площадь	Т.В. Долженкова
63.	Выставка предметов хантыйского быта (из фондов музея)	Июнь	Администрация г.п. Лянтор	Ю.О.Сысуева
64.	Выставка – ярмарка сувенирной продукции музея в ассортименте на городском национальном празднике «Сабантуй».	Июнь	Лыжероллерная трасса	Т.В. Долженкова
65.	Выставочный проект «Игрушка – зеркало жизни народа» (предметы из фондов музея и частных коллекций)	Июнь	Администрация г.п. Лянтор	Ю.О.Сысуева
66.	Выставка – ярмарка сувенирной продукции музея в ассортименте «Югорские узоры», в рамках празднования Дня работников нефтяной и газовой промышленности.	Сентябрь	Городская площадь	Т.В. Долженкова

### 3. Научно-фондовая работа

#### Цель: Научная организация фондов

##### Задачи:

- ✓ выявление предметов музейного значения;
- ✓ совершенствование работы по комплектованию и учету, хранению музейных фондов;
- ✓ оптимизация обеспечения безопасности фондов музея;
- ✓ систематизация фондов музея;
- ✓ оцифровка предметов из коллекций ОФ.

<i>Название мероприятия</i>				
<i>№</i>	<i>Срок проведения</i>	<i>Вид отчетности</i>	<i>Ответственный</i>	
67.	Обеспечение сохранности музейных предметов, находящихся в открытом и закрытом хранении.	В течение года	Текущая отчетность	Е.В.Петтай
68.	Работа с учетной документацией.	В течение года	Учетная и отчетная документация, акты ВХ, ПХ (временного и постоянного хранения)	Е.В.Петтай
69.	Учёт музеиных предметов по I и II ступени учёта, заполнение	В течение года	Текущая отчетность	Е.В.Петтай

	инвентарных книг.			
70.	Обработка предметов основного фонда в программе КАМИС.	В течение года	Текущая отчетность	Е.В.Петтай
71.	Санитарная обработка предметов, находящихся в экспозиции и фондохранилище (метод вымораживания).	I квартал	Текущая отчетность	Е.В.Петтай
72.	Санитарная обработка предметов, находящихся в экспозиции и фондохранилище (метод выжаривания).	III квартал	Текущая отчетность	Е.В.Петтай
73.	Комплектование основного и научно-вспомогательного фондов музея.	Согласно плана комплектования	Отчетная документация	Е.В.Петтай
74.	Выявление предметов ОФ, требующих реставрации. Оформление соответствующей документации.	В течение года	Отчетная документация	Е.В.Петтай
75.	Оцифровка предметов ОФ.			
76.	Нанесение на вновь поступившие музейные предметы учетных обозначений.	II-III квартал	Текущая отчетность	Е.В.Петтай
77.	Сверка наличия предметов ОФ.			
78.	Частичная инвентаризация предметов ОФ.	Согласно графика	Отчетная документация	Е.В.Петтай
79.	Выгрузка оцифрованных предметов основного фонда музея на объединенный ресурс музеев Югры; Региональный каталог музейных предметов и музейных коллекций; Государственный каталог.	Согласно графика	Отчетная документация	Е.В.Петтай

#### 4. Работа с посетителями

*Цель: Расширение деятельности музея, популяризация музея как центра культуры.*

*Задачи:*

- ✓ восстановление культурных традиций;
- ✓ расширение музейной аудитории;
- ✓ воспитание патриотизма среди подрастающего поколения;
- ✓ правовое просвещение;
- ✓ воспитание экологического сознания;
- ✓ организация досуга детей и подростков

№	Наименование мероприятия	Срок проведения	Примечания к	Ответственный

			проведению
	4.1. Просветительская деятельность	В течение года (1 раз в месяц)	МБОУ города
	4.2. Творческо – досуговая деятельность	Январь – Март Декабрь	Отдел народных художественных промышленностей и ремёсел
80.	Работа кружка по музеведению «Юный фондовик».	В течение года (1 раз в месяц)	Е.В.Петглай
81.	Реализация программы организации семейного досуга населения «Мастерская подарков».	В течение года	Н.В. Хисанова Г.В.Долженкова
82.	Организация работы творческой лаборатории: проведение мастер-классов по традиционным и современным видам декоративно-прикладного творчества.	Апрель, октябрь	Отдел народных художественных промыслов и ремёсел Н.В. Хисанова Т.В.Долженкова
83.	Цикл научно-практических семинаров «Неделя мастера»	апрель, октябрь	Отдел народных художественных промыслов и ремёсел Н.В. Хисанова
<b>4.3. Создание и организация работы творческих коллективов, кружков, студий, любительских объединений, клубов по интересам различной направленности.</b>			
84.	Творческий вечер участников любительского объединения фотографов города Лянтора «Объектив», посвящённый 10-летнему юбилею любительского объединения	февраль	Н.В. Хисанова И.В.Зарецкая
85.	Мастер-классы в рамках Дня России и Дня города	Июнь	Отдел декоративно-прикладного творчества Н.В. Хисанова Г.В.Долженкова
86.	Мастер-классы в рамках Дня Государственного флага Российской Федерации	Август	Отдел декоративно-прикладного творчества Н.В. Хисанова Г.В.Долженкова
87.	Организация и проведение «День открытых дверей»	Сентябрь	Отдел народных художественных промыслов и ремёсел Н.В. Хисанова Г.В.Долженкова
88.	Мастер-классы в рамках празднования Международного Дня пожилого человека.	Октябрь	Отдел декоративно-прикладного творчества Н.В. Хисанова Г.В.Долженкова
89.	Мастер-классы в рамках Дня народного единства	Ноябрь	Отдел декоративно-прикладного творчества Н.В. Хисанова Г.В.Долженкова

90.	Мастер-классы в рамках Международного Дня матери России	Ноябрь	Отдел народных художественных промыслов и ремёсел	Н.В. Хисанова Т.В.Долженкова
91.	Мастер-классы в рамках Международного Дня инвалидов	Декабрь	Отдел декоративно-прикладного творчества	Н.В. Хисанова Т.В.Долженкова
<b>4.4. Работа народных самодеятельных коллективов</b>				
92.	Разработка эскизов, расчёт необходимых материалов, составление смет для создания коллекции хантыйских традиционных нагрудных украшений.	В течение года	Отдел народных художественных промыслов и ремёсел	Н.В. Хисанова
	Организация и проведение отчётной выставки коллектива.	май		
	Участие в Международных, Всероссийских, окружных выставках, конкурсах.	В течение года		
<b>4.5. Работа с детьми с ограниченными возможностями здоровья</b>				
93.	Цикл мастер-классов для детей с ограниченными возможностями здоровья	В течение года	ЦСПСиД «Апрель»	Н.В. Хисанова Т.В.Долженкова
94.	Мероприятия по программе социокультурной реабилитации и адаптации детей-инвалидов с ОВЗ и их семей «Мир вокруг нас»	В течение года	ЦСПСиД «Апрель»	И.В. Зарецкая
<b>4.6. Работа с пожилыми людьми (пенсионерами)</b>				
95.	Мастер-класс в рамках «Мастерской подарков», посвященной Международному женскому дню 8 марта	Март	МУК «ЛХЭМ»	Н.В. Хисанова Т.В.Долженкова
96.	Мастер-класс в рамках Дня пожилого человека	Октябрь	МУК «ЛХЭМ»	Н.В. Хисанова Т.В.Долженкова
97.	Мастер-класс в рамках «Новогодней мастерской подарков»	Декабрь	МУК «ЛХЭМ»	Н.В. Хисанова Т.В.Долженкова
<b>4.7. Организация мероприятий и праздников</b>				
98.	Детский национальный праздник «День рыбака и охотника»	Февраль	В рамках празднования Международного дня водно-болотных угодий;	И.В.Зарецкая

			Безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.	
99.	Организация и проведение мероприятий в рамках музейной программы «Познаём народы России - познаём себя» для детей и молодёжи города (тематические экскурсии, выставки, мастер-классы, беседы совместно с общественными организациями города)	В течение года	Создание толерантной среды в городском сообществе на основе ценностей многонационального российского общества, поддержание международного и межконфессионального мира и согласия	Заведующие отделами
100.	Игра для учащихся общеобразовательных учреждений города «Безопасный дом»	Февраль	В рамках месяца Безопасности	И.В.Зарецкая
101.	Викторина для учащихся общеобразовательных учреждений города «Безопасный интернет»	Февраль	В рамках месяца Безопасности	И.В.Зарецкая
102.	Акция «Столовая для пернатых»	Апрель-Май	В рамках Международной акции «Спасти и сохранить»	И.В.Зарецкая
103.	Лекция-беседа с представителями организаций МЧС и учащимися общеобразовательных школ города «Причины возникновения пожаров и их последствия».	Апрель	В рамках Десятилетия детства в РФ	И.В.Зарецкая
104.	Акция «Спасти и уберечь»	Ежемесячно	В рамках Десятилетия детства в РФ	И.В.Зарецкая Ю.О.Сысуева
105.	Акция по благоустройству территории	Май-июнь	В рамках Международной акции «Спасти и сохранить»	О.В.Куриленко
106.	Акция «Мы выбираем жизнь»	26 июня	В рамках Международного Дня борьбы с наркоманией и незаконным оборотом наркотических средств	И.В.Зарецкая

107.	Организация и проведение экскурсий по территории музея «По лесной тропе родного края»	2 квартал	В рамках XV Международной акции «Спасти и сохранить»	И.В.Зарецкая
108.	Кинолекторий по охране окружающей среды	Июнь	В рамках Международной акции «Спасти и сохранить»	И.В.Зарецкая
109.	Игровая программа, посвященная растениям и животным «В гостях у Лесовичка»	Июль	В рамках Международной акции «Спасти и сохранить»	И.В.Зарецкая
110.	Организация и проведение мероприятий в рамках программы «Эколог и я = друзья»	В течение года	В рамках Международной акции «Счасти и сохраниТЬ»	И.В.Зарецкая
111.	Реализация программы летнего отдыха детей и подростков «Музейкино лето»	Июнь - Август	Организация летнего отдыха детей и подростков. Профилактика правонарушений и пропаганда здорового образа жизни и Года Десятилетия детства в Российской Федерации	Н.В.Хисанова И.В.Зарецкая
112.	В рамках программы летнего отдыха детей и подростков «Музейкино лето» проведение тематических мероприятий с участием детей разных национальностей	Июнь - Август	Профилактика экстремизма, укрепление межнационального и межконфессионального согласия в городе Лянторе	И.В.Зарецкая
113.	О празднике «Курбан байрам», совместно с Мечетью города для детей летней творческой площадки.	Август	Профилактика экстремизма, укрепление межнационального и	И.В.Зарецкая

			Межконфессионального согласия в городе Лягторе	
114.	Национальный праздник поклонения водяным духам «Петров Хатги».	(по заявкам – июль)		И.В.Зарецкая
115.	Традиционная реконструкция путешествия на стойбаше «Орнамент в жизни ханты»: - экскурсия по территории музея; -традиционные подвижные игры на свежем воздухе; - мастер-класс по изготовлению изделия из бересты; -просмотр фильма по результатам этнографических экспедиций.	9 августа	В рамках празднования Международного дня коренных народов мира; Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.	И.В.Зарецкая
116.	Интеллектуальный турнир «Земля моя Югория»	Август	В рамках Международной акции «Спасти и сохранить» и Года Десятилетия детства в Российской Федерации	И.В.Зарецкая
117.	Традиционный национальный праздник благодарения природы «Дары земли Пимской».	Сентябрь	Профилактика терроризма и экстремизма	И.В.Зарецкая
118.	Акция «В музей вместе с мамой», посвященная Дню матери	Ноябрь	В рамках празднования Международного Дня Матери России	И.В.Зарецкая
119.	Всероссийская акция «Ночь искусств»	Ноябрь		И.В.Зарецкая
120.	Проведение мероприятий по программе развития этнотуризма	В течение года	Туристы из других	И.В.Зарецкая

	«Мэн кутыва ёвта» («Добро пожаловать на стойбище»)	(по заявкам)	районов страны	
121.	Проведение мероприятий по программе сохранения и развития национального этноса «В гостях у Нянне»	В течение года (по заявкам)	Туристы из других регионов страны	И.В.Зарецкая
122.	Проведение мероприятий, в рамках проекта по сохранению традиционных видов ремёсел и промыслов «Ремёсла Древнего Пима»	В течение года (по заявкам)	Туристы из других регионов страны	И.В.Зарецкая
123.	Этнографический кружок «Невремя». Сохранение и популяризация культуры пымских ханты.	МДОУ города. Подготовительная группа. В рамках Дня солидарности в борьбе с терроризмом.	И.В.Зарецкая	
124.	Кружок по краеведческому просвещению детей дошкольного возраста «Я поведу тебя в музей».	В течение года (Согласно плана)		И.В.Зарецкая
125.	Свадебный обряд по традициям народа ханты «Эй вэрнэ» («Вместе»)	В течение года (по заявкам)		И.В.Зарецкая
126.	Свадебный обряд по традициям славянских народов	В течение года (по заявкам)		И.В.Зарецкая
127.	Организация и проведение лекций	В течение года (по заявкам)	В общеобразовательных учреждениях города	И.В.Зарецкая
128.	Экологическая акция (ЧУМовая ёлка из нетрадиционных материалов) «В музее родилась ёлочка».	Декабрь	В рамках Международной акции «Сласти и сохранить»	Сотрудники музея
129.	Ежегодный новогодний конкурс детского и юношеского творчества на лучшую поделку «Символ года» своими руками	Декабрь	В рамках Года Десятилетия детства в Российской Федерации	И.В.Зарецкая
<b>4.8. Городские мероприятия</b>		7 января	МУК «ЛДК «Неглинник»	Ю.О. Сысуева
130.	Городская открытая выставка детских творческих работ «Рождество Христово».			

131.	Акция «Свеча памяти»	10 января	В рамках Десятилетия детства в РФ храм Покрова Божией Матери	Ю.О. Сысуева
132.	Выставка-ярмарка на городском празднике «Проводы Зимы»	18 февраля		Т.В. Долженкова
133.	Выставки, в рамках торжественного собрания, посвящённого Дню защитника Отечества и Международному женскому дню: - «Мужчина за работой» фотовыставка к 23 февраля (фотографии мужских профессий, хобби, увлечений); - «Подари весне улыбку» фотовыставка к 8 марта (фотографии мам, бабушек, девочек).	2 марта	МУ «КСК «Юбилейный»	Ю.О. Сысуева
134.	Выставка – ярмарка сувенирной продукции музея, в рамках празднования традиционного праздника «День рыбака и охотника».	1 или 8 апреля	Национальный посёлок Т.В. Долженкова	
135.	Традиционный праздник коренных малочисленных народов Севера ХМАО - Югры «Вороний день».	14 апреля	Возрождение хантыйских традиций, праздников. Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.	И.В.Зарецкая
136.	Городская открытая выставка детских творческих работ «Пасха Красная».	8 апреля	МУК «ЛДК «Нефтяник» В рамках Десятилетия детства в РФ	Ю.О. Сысуева
137.	Выставка, в рамках торжественного собрания, посвящённого Дню местного самоуправления	20 апреля	МУ «КСК «Юбилейный»	Ю.О. Сысуева
138.	Межрегиональная акция «Георгиевская ленточка»	22 апреля – 9 мая	МУК «ЛХЭМ» В рамках Десятилетия детства в РФ	И.В.Зарецкая
139.	Митинг, посвящённый 72-й годовщине Победы в ВОВ	9 мая	МУК «ЛХЭМ»	О.В. Куриленко
140.	Открытая городская Акция «Ночь в музее»	19 мая	В рамках празднования Международного Дня музеев. Организация	И.В.Зарецкая

				развивающего досуга детей и молодёжи как альтернативы вовлечения в наркотребление
141.	Выставка фоторабот «Открывая город заново», в рамках торжественного собрания, посвященного Дню города	25 мая	МУ «КСК «Юбилейный»	Ю.О. Сысуева
142.	Городской праздник, посвящённый Дню города (выставка-ярмарка)	12 июня	Городская площадь	Т.В. Долженкова
143.	Городской митинг, посвящённый Дню памяти и скорби	22 июня	МУК «ЛХЭМ»	О.В. Куриленко
144.	Городская акция «Утро памяти»	22 июня	Территория музея	И.В. Зарецкая
145.	Выставка-ярмарка в рамках городского праздника, посвященного Дню работников нефтяной и газовой промышленности	1 сентября	Городская площадь	О.В. Куриленко
146.	Городской открытый фестиваль семейного творчества «Радуга ремёсел»	8 сентября	МУК «ЛХЭМ» В рамках Десятилетия детства в РФ	Н.В.Хисanova И.В.Зарецкая
147.	Городская выставка «Ханты-Мансийские мотивы», в рамках Всероссийской акции «Ночь искусств»	Октябрь	МУК «ЛХЭМ» Мкр. Эстонских дорожников, строение 50	Ю.О. Сысуева
148.	III городская краеведческая конференция «Назаргальские чтения»	Октябрь	МУК «ЛХЭМ»	И.В. Зарецкая
149.	Городская открытая выставка-конкурс работ лянторских мастеров «Народные умельцы»	Ноябрь	МУК «ЛХЭМ» Мкр.1, строение 15/1	Ю.О. Сысуева
<b>5. Научно-методическая работа</b>				
<b>№</b>	<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Срок проведения</b>	<b>Вид отчетности</b>	<b>Ответственный</b>
<b>5.1 Организационно-методическая работа</b>				
150.	Методические часы, встреча сотрудников музея с носителями традиционной культуры ханты.	В течение года	Ежемесячные отчёты	Ю.О. Сысуева
151.	Подготовка специалистами информации к публикации научных статей в газетах и журналах	В течение года	Публикации	Ю.О. Сысуева

152.	Оказание консультативной помощи (для СМИ, учебных заведений и т.п.)	В течение года	Ежемесячные отчёты	Ю.О. Сысуева
153.	Подготовка к публикации статьи по результатам полевых исследований.	I квартал	Публикации	Ю.О. Сысуева
154.	Разработка положений, концепций к мероприятиям и выставкам.	В течение года	Ежемесячные отчёты	Ю.О. Сысуева
155.	Разработка проекта, посвящённого в 75 - летию Победы в ВОв.	В течение года	Отдел народных художественных промыслов и ремёсел	Н.В. Хисанова
156.	Подготовка заявок в Общероссийский реестр нематериального культурного наследия.	В течение года	МУК «ЛХЭМ»	Ю.О. Сысуева
157.	Статистическая и информационно-аналитическая информация и отчетность.	В течение года	МУК «ЛХЭМ»	Ю.О. Сысуева
158.	Анонс культурно - просветительской деятельности музея в городском еженедельнике «Лянторская газета», в блоге «Новости Лянтара», в социальных сетях	В течение года	МУК «ЛХЭМ»	Ю.О. Сысуева
159.	Обновление информации на: www.lhem.ru - официальный сайт учреждения, АИС «ЕИПСК» (сайт: Культура.рф., mkrf.ru) http://vk.com/ – официальная страница в социальной сети «Вконтакте»; http://www.ok.ru/ – официальная страница в социальной сети «Одноклассники»; http://www.facebook.ru/ – официальная страница в социальной сети «Фейсбук»; http://www.twitter.ru/ – официальная страница в социальной сети «Твиттер»; http://www.instagram.ru/ – официальная страница в социальной сети «Инстаграм».	В течение года	МУК «ЛХЭМ»	Ю.О. Сысуева
160.	Формирование квартальных, годовых информационно – аналитических и статистических отчётов	В течение года	МУК «ЛХЭМ»	Ю.О. Сысуева
161.	Формирование отчёта об исполнении муниципального задания.	В течение года	МУК «ЛХЭМ»	Ю.О. Сысуева
162.	Информационный мониторинг в период работы по программам летней кампании 2018 года.	Июнь Июль Август	МУК «ЛХЭМ»	Ю.О. Сысуева

## 5.2. Ведение информационных баз данных по видам, технологиям народных художественных промыслов и ремёсел, группам изделий,

<b>территории бытования и развития, мастеров художественных промыслов и ремёсел города, района, автономного округа</b>				
163.	Заполнение и обновление базы данных «Паспорт мастера».	В течение года	Отдел народных художественных промыслов и ремёсел	Н.В. Хисанова
164.	Разработка и пополнение технологических карт изделий.	В течение года	Отдел народных художественных промыслов и ремёсел	Н.В. Хисанова
165.	Разработка и пополнение наглядных пособий для занятий.	В течение года	Отдел народных художественных промыслов и ремёсел	Н.В. Хисанова
166.	Систематизация и пополнение фотоархива учреждения.	В течение года	Сектор автоматизации компьютерных технологий и технических средств	О.Ю. Лосева
167.	Методические паспорта изделий фонда народных художественных промыслов и ремёсел.	В течение года	Отдел народных художественных промыслов и ремёсел	Н.В. Хисанова

## **6. Издательская деятельность и PR-деятельность**

*Цель: Создание своего положительного имиджа и информирование о музее как центре высокой культуры.*

### **Задачи:**

- ✓ *повышение интереса населения к работе музея;*
- ✓ *расширение музейной аудитории;*
- ✓ *посредством музеиных мини-изданий привлечения аудитории.*

№	Наименование мероприятия (форма работы)	Срок проведения	Содержание работы	Ответственный
168.	Разработка статей для региональных, всероссийских СМИ.	В течение года	Анализ научно-методического материала	Заведующие отделами, секторами
169.	Разработка информационных материалов (буклетов, брошюры, информационных плакатов, листовок)	В течение года	МУК «ЛХЭМ»	Г.Г.Пугачёва
170.	Разработка печатной продукции к городским мероприятиям (афиши, пригласительные билеты и пр.)	В течение года	МУК «ЛХЭМ»	Г.Г.Пугачёва

171.	Разработка афиш, приглашений к участию, дипломов, благодарственных писем к выставкам учреждения	В течение года	МУК «ЛХЭМ»	Г.Г.Пугачёва О.Ю.Лосева
172.	Разработка эскизов к мероприятиям и выставкам	В течение года	МУК «ЛХЭМ»	О.Ю.Лосева
173.	Разработка каталога предметов из фондов музея	В течение года	МУК «ЛХЭМ»	Г.Г.Пугачёва Ю.О.Сысуева Е.В.Петлай
<b>6.1 PR-деятельность, изготовление спектакльных костюмов, сувенирной продукции</b>				
174.	Изготовление сувенирной продукции (в том числе и к праздничным датам)	В течение года	Изготовление сувениров из бисера, меха и ткани	И.В.Зарецкая Е.В.Петлай Т.В.Долженкова Н.В.Хисанова
175.	Изготовление спектакльных костюмов: «Волк», «Заяц», «Лиса» - 3 шт.	В течение года		Т.В.Долженкова
176.	Сотрудничество со средствами массовой информации.	В течение года	Размещение информации о выставках в СМИ города, района, Округа	Ю.О.Сысуева
<b>7. Научно-методический архив</b>				
<i>№</i>	<i>Наименование мероприятия</i>	<i>Срок проведения</i>	<i>Место проведения</i>	<i>Ответственный</i>
177.	Пополнение архивного фонда.	В течение года	МУК «ЛХЭМ»	Е.Б.Агабекян
178.	Работа с учётной документацией: - заполнение КП архивного фонда; - оформление дел.	В течение года	МУК «ЛХЭМ»	Е.Б.Агабекян
179.	Архивное обслуживание.	В течение года	МУК «ЛХЭМ»	Е.Б.Агабекян
<b>8. Научно-методическая библиотека</b>				
<i>№</i>	<i>Наименование мероприятия</i>	<i>Срок проведения</i>	<i>Место проведения</i>	<i>Ответственный</i>
180.	Оказание справочной, методической и консультативной помощи школьным музеям и учителям, преподавателям, студентам и школьникам.	В течение года	МУК «ЛХЭМ»	Ю.О.Сысуева
181.	Библиотечно-библиографическое обслуживание.	В течение года	МУК «ЛХЭМ»	Ю.О.Сысуева
182.	Работа над электронным каталогом библиотечного фонда музея.	В течение года	МУК «ЛХЭМ»	Ю.О.Сысуева

## 9. Административная деятельность

<i>№</i>	<i>Наименование мероприятия</i>	<i>Срок проведения</i>	<i>Место проведения</i>	<i>Ответственный</i>
183.	Аппаратные совещания при Главе города.	1,3 среда месяца	Администрация г. п. Лятор	О.В. Куриленко
184.	Плановые совещания специалистов музея.	Еженедельно	МУК «ЛХЭМ»	О.В. Куриленко
185.	Совещания заведующих отделами и секторами.	1 раз в месяц	МУК «ЛХЭМ»	О.В. Куриленко
186.	Заседания ЭФЗК.	Согласно графику	МУК «ЛХЭМ»	Ю.О. Сысуева
187.	Заседание научно – методического совета.	Согласно графику	МУК «ЛХЭМ»	Ю.О. Сысуева
188.	Заседание Экспертного Совета.	Согласно графику	МУК «ЛХЭМ»	О.В. Куриленко
189.	Заседание художественного Совета	Согласно графику	Отдел народных художественных промыслов и ремёсел	О.В. Куриленко
190.	Заседание организационных комитетов по подготовке городских мероприятий.	Согласно годовому плану работы	Администрация г. п. Лятор	О.В. Куриленко

## 10. Система менеджмента качества

<i>№</i>	<i>Наименование мероприятия</i>	<i>Срок проведения</i>	<i>Место проведения</i>	<i>Ответственный</i>
191.	Проведение заседаний общественного совета по оценке качества работы МУК «ЛХЭМ»	1 раз в квартал	МУК «ЛХЭМ»	Совет по качеству
192.	Информирование и распространение документации СМК исполнителям, доведение ее до их сведения под роспись (по мере утверждения).	I квартал	МУК «ЛХЭМ»	Рабочая группа
193.	Формирование материалов для анализа со стороны руководства.	Июль-август	МУК «ЛХЭМ»	Руководитель по качеству, рабочая группа
194.	Проведение заседания Комиссии по качеству по рассмотрению анализа функционирования СМК.	Сентябрь	МУК «ЛХЭМ»	Комиссия по качеству
195.	Аттестация на получение категории.	IV квартал	МУК «ЛХЭМ»	Н.Ю. Сергеева
196.	Ежегодный семинар руководителей музеев округа.	Май	Г. Ханты-Мансийск БУ «Музей геологии, нефти и газа»	О.В. Куриленко

## 11. Кадровые ресурсы. Менеджмент

<i>№</i>	<i>Наименование мероприятия</i>	<i>Срок проведения</i>	<i>Место проведения</i>	<i>Ответственный</i>
197.	Оплата стоимости проезда к месту отпуска и обратно.	В течение года	МУК «ЛХЭМ»	О.В. Куриленко
198.	Единовременная выплата на профилактику заболеваний.	В течение года	МУК «ЛХЭМ»	О.В. Куриленко
199.	Предоставление ненормированных оплачиваемых дней к отпуску.	В течение года	МУК «ЛХЭМ»	О.В. Куриленко
200.	Возмещение стоимости путевок на санаторно-курортное лечение работникам учреждений.	В течение года	МУК «ЛХЭМ»	О.В. Куриленко

## 12. Конкурсы, фестивали, гранты, программы, проекты, творческие конкурсы, массовые мероприятия, конференции, семинары, совещания

<i>№</i>	<i>Наименование мероприятия</i>	<i>Срок проведения</i>	<i>Место проведения</i>	<i>Исполнитель</i>	<i>Ответственный</i>
201.	Консультации по обмену опытом в музеях Округа.	В течение года	Музей ХМАО-Югры		О.В. Куриленко
202.	Участие в районном конкурсе музеев «Музей года».	Февраль	г. Сургут	Н.З.Халилова	О.В. Куриленко
203.	Участие в конкурсе Департамента культуры Ханты – Мансийского автономного округа – Югры «Музейный олимп Югры».	Апрель	г. Ханты-Мансийск	Н.З.Халилова	О.В. Куриленко
204.	Участие в праздничном шествии трудовых коллективов по городу на празднике Весны и Труда.	1 мая	Улицы города	Сотрудники музея	О.В. Куриленко
205.	Участие в торжественном митинге, посвящённом Победе в Великой Отечественной войне 1941-1945 г.г.	9 мая	Территория МУК «ЛХЭМ»	Сотрудники музея	О.В. Куриленко
206.	Участие в городском митинге, посвящённом Дню Памяти и Скорби.	22 июня	Территория МУК «ЛХЭМ»	Сотрудники музея	О.В. Куриленко
207.	Участие в конкурсе проектов в области культуры. Грант Правительства ХМАО - Югры.	Июль	г. Ханты-Мансийск	Н.В. Хисанова Ю.О. Сысуева	О.В. Куриленко
208.	Участие в туристическом слёте «Адреналин»	Август	г. Лянтор	Сотрудники музея	О.В. Куриленко
209.	Подготовка и отправка пакета документов и коллекций мастеров для проведения экспертизы художественно – экспертным советом округа работ на предмет отнесения	4 квартал	г. Ханты-Мансийск.	Н.В. Хисанова	О.В. Куриленко

	их к изделиям народных художественных промыслов.				O.B. Куриленко
210.	Участие в работе XII Всероссийской научно-практической конференции с международным участием «Тобольск научный 2018»	Ноябрь	г. Тобольск	Сотрудники музея	O.B. Куриленко
211.	Участие в окружном конкурсе «Мастер года 2018».	IV квартал	г. Ханты-Мансийск	Н.В. Хисанова	O.B. Куриленко
212.	Участие в окружном конкурсе «Сувенир – визитная карточка округа».	IV квартал	г. Ханты-Мансийск	Н.В. Хисанова	O.B. Куриленко
213.	Участие в окружном конкурсе «Подарок Деду Морозу»	IV квартал	г. Ханты-Мансийск	Н.В. Хисанова	O.B. Куриленко
<b>13. Платные услуги</b>					
№	Наименование мероприятия	Срок проведения	Место проведения	Ответственный	
214.	Оказание платных услуг согласно положению об оказании платных услуг	В течение года	МУК «ЛХЭМ»	И.В.Зарелкая Т.В.Долженкова Н.В. Хисанова	
215.	Разработка новых направлений в перечень услуг, оказываемых населению.	В течение года	МУК «ЛХЭМ»	И.В.Зарецкая Т.В. Долженкова Н.В. Хисанова	
<b>14. Финансово-хозяйственная деятельность</b>					
№	Наименование мероприятия	Срок проведения	Место проведения	Ответственный	
216.	Приобретение оборудования, техники, товаров	В течение года	МУК «ЛХЭМ»	С.К.Мухамеджанова	
217.	Экологическое мероприятие «Чистая территория музея»: - субботник по уборке территории музея; - спил сухостой; - завоз песка, торфа для озеленения территории музея; - озеленение территории музея (посадка цветов).	Апрель - июнь	МУК «ЛХЭМ»	С.К.Мухамеджанова	
218.	Проведение мероприятий по подготовке музея к зимнему периоду, согласно плана.	Июнь - сентябрь	МУК «ЛХЭМ»	С.К.Мухамеджанова	

### 14.3 Текущий, капитальный ремонт

219.	-	-	-	-
------	---	---	---	---

### 15. Мероприятия ГО и ЧС

<i>№</i>	<i>Наименование мероприятия</i>	<i>Срок проведения</i>	<i>Место проведения</i>	<i>Ответственный</i>
220.	Проведение инструктажей:			
	- по действиям при угрозе террористического акта;			
	- по пожарной безопасности для сотрудников музея;			
	- по действиям при возникновении пожара;			
	- по действиям сотрудников по антитеррористической безопасности.			
221.	Показ документальных фильмов по ГО и ЧС для сотрудников музея.	Согласно плана	МУК «ЛХЭМ»	М.Г. Сафиуллина
222.	Обновление стендов по ГО и ЧС.	В течение года	МУК «ЛХЭМ»	М.Г. Сафиуллина
223.	Проведение практических тренировок	Согласно графика	МУК «ЛХЭМ»	М.Г. Сафиуллина

### 16. Охрана труда

<i>№</i>	<i>Наименование мероприятия</i>	<i>Срок проведения</i>	<i>Место проведения</i>	<i>Ответственный</i>
224.	Проведение инструктажей.	В течение года	МУК «ЛХЭМ»	М.Г. Сафиуллина
225.	Приобретение средств индивидуальной защиты.	В течение года	МУК «ЛХЭМ»	М.Г. Сафиуллина
226.	Оформление информационных стендов по охране труда.	В течение года	МУК «ЛХЭМ»	М.Г. Сафиуллина
227.	Проведение заседаний комиссии по охране труда.	2 раза в год	МУК «ЛХЭМ»	М.Г. Сафиуллина
228.	Проверка знаний требований охраны труда у сотрудников учреждения.	Октябрь	МУК «ЛХЭМ»	М.Г. Сафиуллина

### 17. Планово-отчётная деятельность

<i>№</i>	<i>Наименование</i>	<i>Сроки сдачи</i>	<i>Ответственный</i>
229.	Ежемесячный план работы учреждения	До 20 числа каждого месяца	Ю.О. Сысуева
230.	Информация о количестве муниципальных услуг	До 26 числа каждого месяца	Ю.О. Сысуева
231.	Информация о количестве туристов и экскурсантов посетивших МУК «ЛХЭМ»	До 3 числа каждого месяца	Ю.О. Сысуева

232.	Годовые аналитические отчёты	Ежегодно до 10 декабря	Ю.О. Сысуева
233.	Отчёт по муниципальному заданию (за 3, 6, 9, 12 месяцев)	Ежеквартально до 5 числа по окончании квартала	Ю.О. Сысуева
234.	Отчёты по муниципальным, ведомственным и целевым программам	Ежеквартально	З.Б.Халаева
235.	Форма отчёта дорожной карты	Ежеквартально до 5 числа по окончании квартала	Ю.О. Сысуева
236.	Отчет учреждений о социально-экономическом развитии (ежеквартальный мониторинг учреждений культуры Сургутского района за 3, 6, 9, 12 месяцев) с нарастающим итогом	Ежеквартально до 5 числа по окончании квартала	Ю.О. Сысуева
237.	Форма № 8-НК, Форма № 4-Экспонаты	Ежегодно 10-25 декабря (по графику) кроме раздела «Финансы»	Ю.О. Сысуева
238.	Форма № 7-травматизм, приложение к форме № 7-травматизму	До 25 января в полном объеме	
239.	Обновление электронной документации: <a href="http://www.lhem.ru">www.lhem.ru</a> - официальный сайт учреждения	Ежегодно 10-25 декабря (по графику)	М.Г. Сафиуллина
240.	Работа на официальном сайте <a href="http://tgu.admhmao.ru">tgu.admhmao.ru</a> «Региональный реестр функций органов государственной власти»	Ежемесечно	Пугачёва Г.Г.
241.	Работа на сайте <a href="http://bus.gov.ru">bus.gov.ru</a> (отчёт по муниципальному заданию за год, план муниципального задания)	Ежеквартально	Халеева З.Б.
242.	На сайт <a href="http://bus.gov.ru">bus.gov.ru</a> : -отчёт об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности (Ф 0503737); -информация о результатах деятельности учреждения и об использовании имущества; -баланс государственного учреждения (Ф 0503730); -отчёт о финансовых результатах деятельности учреждения (Ф 0503721)	До 1 марта	Халеева З.Б.
243.	Подготовка плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения на 2018 год	Май	Халеева З.Б.

244.	Отчёт об объёме закупок у субъектов малого предпринимательства и социального ориентированных некоммерческих организаций на сайте единой информационной системы (ЕИС)	До 1 апреля	Халаева З.Б.
245.	Отчёт об использовании субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг	Ежемесячно до 5 числа	Халаева З.Б.
246.	Отчёт об использовании МУК «ЛХЭМ» субсидии на иные цели, полученных из бюджета муниципального образования	Ежеквартально до 8 числа	Халаева З.Б.
247.	Отчёты по контрактам, заключённым по пунктам 1, 29 (статья 93) 44-ФЗ на сайте единой информационной системы (ЕИС)	Ежемесячно	Халаева З.Б.
248.	-Ф 4-ТЭР -Ф 1-ТР	До 16 февраля	М.Г. Садиуллина
249.	Плановые и фактические расходы коммунальных услуг	Ежемесячно до 20 числа	Халаева З.Б.
250.	Отчёт по муниципальным закупкам	Ежеквартально	Халаева З.Б.
251.	АРМ МЭРЮ	1 раз в год	М.Г. Сафиуллина
252.	Кадровые характеристики	Ежегодно до 10 декабря	Н.Ю. Сергеева.
253.	Штатное замещение, сведения о численности работников МУК «ЛХЭМ», сведения о штатной численности	Ежемесячно до 2 числа	Н.Ю. Сергеева.
254.	Сведения о неполной занятости и движении работников	Ежеквартально	Н.Ю. Сергеева.
255.	АИС «Мониторинг Югра»	Ежемесячно до 17 числа	Н.Ю. Сергеева.
256.	Отчёт о наличии бланков трудовых книжек и вкладышей в них	Ежемесячно	Н.Ю. Сергеева.
257.	Подготовка и сопровождение пакетов документов на списании основных средств с последующим оформлением документов по списанию	Ежеквартально	С.К.Мухамеджанова
258.	Подготовка документов о списании материальных запасов, бланков строгой отчётности	Ежеквартально	С.К.Мухамеджанова Е.А. Зарелкая Н.В. Хисанова Т.В.Долженкова
259.	Отчёт о телефонных переговорах	Ежемесячно	Заведующие отделами